



HET LANDELIJKE TEAMTOERNOOI VOOR BESTUURSORGANEN

Woo-Wijs The Game

Vier spellen, drie niveaus en een landelijke ranglijst. Je team leert omgaan met overheidsinformatie in spelvorm, als vervanging van de e-learning.

Maximaal 30 minuten per ronde

Drie niveaus

Vier spellen

Je collega's schrijven elke dag overheidsinformatie. Weten zij dat ook?

Elke mail, elk appje en elke notitie van je collega's is overheidsinformatie. Daarom kan de Woo nooit het werk van één jurist zijn.

Een Woo-verzoek moet in beginsel binnen vier weken beantwoord zijn. Dat lukt niet als de kennis bij één jurist zit en collega's stukken te laat of onvolledig aanleveren. Een automatische dwangsom kent de Woo niet, maar de rechter kan na een beroep wegens niet tijdig beslissen alsnog een dwangsom opleggen. Proceskosten en griffierecht komen dan voor rekening van het bestuursorgaan en de jurist blijft degene die uitlegt, bijspringt en achter elk dossier aan belt.

180

Woo-verzoeken met een dwangsom bij de rijksoverheid in het eerste kwartaal van 2026, samen € 536.390.

Bron: Woo in cijfers

Bekijk The Game op woo-wijs.nl/thegame

Leren en spelen

Woo-Wijs The Game is een interactief toernooi voor gemeenten, provincies, waterschappen en andere bestuursorganen. Medewerkers leren op een laagdrempelige manier omgaan met overheidsinformatie, in spelvorm. Bedoeld als vervanging van de e-learning, en voor de jurist die de Woo nu alleen draagt en uitdraagt.

Spelen in plaats van wegglikken

Een e-learning of toets voelt voor veel medewerkers als een verplichting die je zo snel mogelijk wegwerkt. In The Game stap je in een spelomgeving, los je situaties op die je uit je eigen werk kent en strijd je met je team om de beste score. Er zijn geen wetteksten, juridische colleges of afvinklijstjes.



Af te stemmen op jullie organisatie

Certificaat

Met of zonder digitaal certificaat, naar keuze van de organisatie.

Aansluiting

Via je eigen leerplatform of zelfstandig, afgestemd op jullie situatie.

Vragenpakketten

Pakketten per leerdoel, zodat je kiest wat past bij waar jullie willen staan.

De vragen zelf

De gestelde vragen kunnen worden aangepast aan de praktijk van jullie organisatie.

Eerst kijken, dan spelen

Elke ronde volgt dezelfde vijf stappen. Zo weet iedereen wat er komt, en blijft de aandacht bij het spel.

1 Korte video-instructie

Voor elke ronde bekijkt iedere speler een korte, professionele video op het eigen niveau. Daarin staat het thema helder neergezet.

2 Spelronde van maximaal 30 minuten

Tijdens het spel herhalen spelers die kennis en verdiepen ze zich door na te denken over realistische voorbeelden uit de ambtelijke praktijk.

3 Maximaal twee pogingen per spel

Elke poging bevat andere casusvarianten. Alleen de beste score telt mee.

4 De onthulling

Na afronding legt een interactieve onthullingskaart de link tussen wat je deed in het spel en je werk op de werkvloer.

5 Certificaat en ranglijst

Naar keuze van de organisatie ontvangen deelnemers een digitaal certificaat. Ze strijden mee op het interne teambord en de landelijke ranglijst voor bestuursorganen.

Eén toernooi, drie niveaus

Elke ronde is speelbaar op drie niveaus, zodat de hele organisatie meedoet op een manier die bij de functie past.

Niveau 1

Basis

Voor wie Alle medewerkers.

Kern Bewustwording.

Wat leer je Wat overheidsinformatie is, ook als het een appje of een notitie is, waarom je die netjes bewaart en hoe je voorkomt dat informatie kwijtraakt.

Niveau 2

Schrijvers, makers en ophalers

Voor wie De inhoudelijke vakafdelingen, inclusief teamleiders en wethouders. Denk aan beleidsmedewerkers, projectleiders en adviseurs die zelf nota's, memo's en e-mails schrijven, en aan collega's die betrokken zijn bij actieve openbaarmaking en het ophalen van informatie.

Kern Schrijven en vastleggen aan de voorkant. Aan de voorkant goed schrijven voorkomt kramp aan de achterkant.

Wat leer je Rolbewust schrijven, transparantie als werkwijze, vindbaar vastleggen en zuiver verzamelen.

Niveau 3

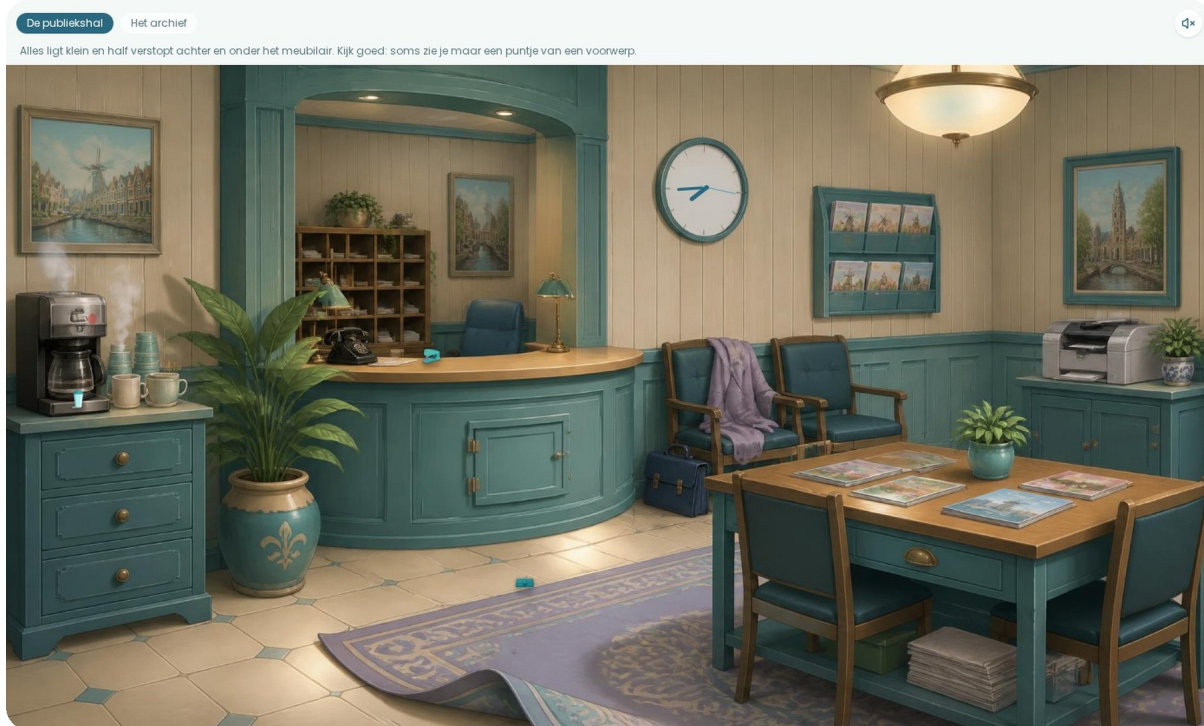
Specialist

Voor wie Behandelaars, juristen en contactfunctionarissen.

Kern Beoordelen en beslissen aan de achterkant.

Wat leer je Uitzonderingsgronden, belangenafwegingen, motivering en strakke termijnbewaking in de zwaardere dossiers. Recente jurisprudentie verwerkt in de vragen.

Ontsnap uit de Publiekshal



Setting

Een rijk geïllustreerde publiekshal en een stoffig gemeentearchief, getekend in de sfeer van klassieke zoekspellen. Tussen balies, kantoorkasten en archiefdozen liggen tientallen voorwerpen verborgen, van usb-sticks en memo's tot ordners en koffiebekers.

Spelmechaniek

Speur binnen een tikkende klok naar specifieke voorwerpen. Vind je er een, dan volgt een praktijkcasus over dat documenttype. Snelle vondsten en scherpe antwoorden leveren tijdwinst en bonuspunten op.

Leerdoel

Herkennen wat overheidsinformatie is. Niet alleen een raadsbesluit valt onder de openbaarheid, ook een handgeschreven notitie, een WhatsApp-gesprek of een werkagenda.

Bouw de Torenstad



Setting

Een stijlvol stadsgezicht in warme baksteentinten, teal en lavendel. Op de begane grond groeit een monumentale toren met rasterramen, balkons en brandtrappen steeds verder de lucht in.

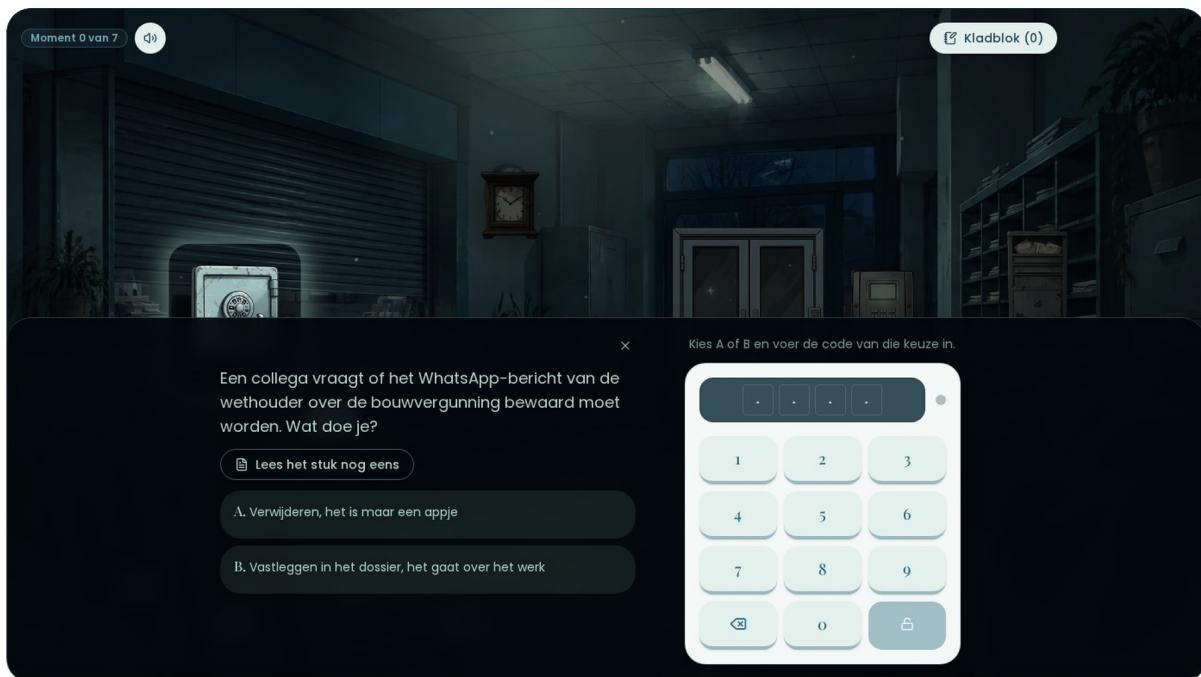
Spelmechaniek

Een strategisch bouwspel. Bij elk goed beantwoord praktijkscenario over het verzamelen en selecteren van stukken valt er een nieuwe verdieping op de toren, met een doffe plof en een stofwolk. Maak je fouten, dan wankelt de constructie. Wie bouwt met zijn team de hoogste toren?

Leerdoel

Verzamelen is een vak. Hoe haal je op tijd de juiste stukken op bij vakafdelingen, hoe bakken je een zoekvraag af en hoe voorkom je dat collega's hun eigen vlees gaan keuren?

Het Zaaksbureau



Setting

Een verlaten wachtkamer bij schemerlicht. Met een interactieve zaklamp verken je de donkere hoeken, waar zeven sloten zichtbaar worden, onder andere op een meterkast, een hangslot, een postvak en een antieke klokkast.

Spelmechaniek

Een digitale escape room. Achter elk slot ligt een document met aanwijzingen en een juridische casus. Combineer de juiste feiten om de cijfercodes te ontcijferen en de uitgang te openen.

Leerdoel

Beoordelen, motiveren en beslissen. Hoe weeg je het algemeen belang van openbaarheid af tegen de bescherming van privacy of concurrentiegevoelige gegevens, en hoe schrijf je een helder besluit?

De Overvolle Inbox

Meerkeuze Vraag 1 van 3

Binnengekomen verzoek

Er komt weer een stapel post binnen.

Een collega vraagt of het WhatsApp-bericht van de wethouder over de bouwvergunning bewaard moet worden. Wat doe je?

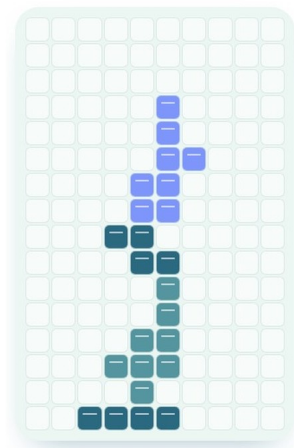
Verwijderen, het is maar een appje

Vastleggen in het dossier, het gaat over het werk

Doorsturen naar privémail

Laten staan op de telefoon

Antwoord vastleggen  Hint (-5 punten)



Setting

Een overzichtelijk inbox-bord in petrol- en minttinten, waarin dossierstroken, postbakken en hangmappen als blokken gestaag naar beneden zakken.

Spelmechaniek

Een puzzelspel met vallende blokken. Beantwoord triagevragen over binnenkomende post en verzoeken, draai de dossierstroken op hun plek en werk rijen weg voordat de inbox overstroomt.

Leerdoel

Werkdruk beheersen, triëren en regie houden op het proces. Direct bepalen wat prioriteit heeft, welke termijn geldt en voorkomen dat een achterstand uitgroeit tot een ambtelijke crisis.

Past The Game bij jullie?

Voor jullie als

- de jurist of Woo-coördinator de Woo nu vooral alleen draagt
- collega's vooral moeten kunnen oefenen met voorbeelden uit de praktijk
- je van een verplichte e-learning af wilt

Minder geschikt als

- het vooral om een certificaat gaat dat je kunt afvinken
- de jurist de Woo ook na het toernooi blijft oplossen

Wat je misschien denkt

We hebben al een e-learning.

The Game draait in jullie eigen leerplatform. Je laat de e-learning staan of vervangt hem. Spelers lossen situaties op in plaats van door pagina's te klikken.

Is toch niet nodig.

Bij een centraal afhandelpunt lagen binnen een week 28 verzoeken. Dat merk je liever vooraf in een spel dan achteraf als je het proces aan het bouwen bent.

Daar hebben we geen tijd voor.

Een ronde duurt maximaal dertig minuten, op het niveau van de functie. Reken eens tegen wat het kost als elke vraag eerst via de jurist loopt.

Het hoort niet bij onze werkzaamheden.

Overheidsinformatie ontstaat bij iedereen die een mail of appje schrijft. Niemand hoeft jurist te worden: niveau 1 gaat over herkennen en de basis begrijpen.

De Woo-verzoeken wachten niet tot je team zover is. Elke ronde die je organisatie speelt, verkleint het verschil tussen wat de jurist weet en wat de rest van de organisatie doet.

Stem het af op jullie organisatie: info@tamo-legal.nl

Draag de Woo niet langer alleen

Met The Game komt je hele organisatie snel op niveau, zonder dat de jurist elke collega apart hoeft bij te praten.

Eigen leerplatform

The Game sluit via LTI 1.3 aan op moderne systemen zoals Moodle, Canvas en Brightspace. Medewerkers starten vanuit hun vertrouwde omgeving, zonder aparte wachtwoorden of nieuwe accounts.

Ook zelfstandig

Bestuursorganen zonder LTI starten direct via beveiligde teamtoegangscodes.

Teambeheer

Teamcaptains zien in één oogopslag welke teamleden hebben gespeeld, wijzen speelniveaus toe en volgen de voortgang.

Het pakket volgt de omvang van de organisatie. Kies daarbinnen één, twee of alle vier de spellen. Prijzen op aanvraag.

Pakket A

Tot 350 medewerkers

Pakket B

350 tot 700 medewerkers

Pakket C

Vanaf 700 medewerkers

Bekijk The Game

Ga naar woo-wijs.nl/thegame.

info@tamo-legal.nl · 024 234 0300